

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ УСПЕНСКИЙ РАЙОН»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ УСПЕНСКИЙ РАЙОН

Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению педагогическим советом
МБУДО ДДТ
Протокол № 1 от «06» сентября 2016 г.
И.А.Иваненко



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО ДДТ

Н.В.Корниенко

Приказ № 89 от «06» 09 2016 г.



Положение

о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе МБУДО ДДТ

Настоящее положение разработано и утверждено в соответствии с нормами:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 г. № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ»;
- Уставом и локальными нормативными актами Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества муниципального образования Успенский район (далее – Учреждение).

Положение определяет структуру и содержание дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и регламентирует порядок ее разработки, утверждения и реализации.

Область применения – разработка и подготовка к утверждению для реализации в МБУДО ДДТ дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1. Общие положения

1.1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее - программа) - нормативный документ, определяющий комплекс основных характеристик и организационно-педагогических условий образования в учреждении дополнительного образования.

1.2. Программа является составной частью образовательной программы Учреждения и призвана обеспечить целенаправленность, систематичность и последовательность в работе педагогов.

1.3. По срокам реализации Программа может быть краткосрочной (до 1 года) и долгосрочной (более 1 года).

1.4. Программы по целевому ориентиру и уровню сложности делятся на три уровня: ознакомительный, базовый и углубленный.

1.5. Содержание программы определяется в рамках следующих направленностей: техническая, естественно-научная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая и социально-педагогическая.

1.6. Организация образовательного процесса строится в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса в МБУДО ДДТ».

1.7. Полнота и степень освоения Программы в соответствии с планом работы Учреждения являются объектами внутриучрежденческого контроля.

1.8. Положение о программе рассматривается педагогическим советом Учреждения.

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цель, задачи и функции Программы

2.1. Цель Программы – конкретизация содержания образовательного процесса в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам.

2.2. Основными задачами программы являются:

2.2.1. определение содержания, объема и порядка изучения курса дополнительного образования с учетом особенностей Учреждения и контингента учащихся

2.2.2. обеспечение преемственности содержания между годами обучения;

2.2.3. отражение индивидуальности педагогической деятельности с учетом особенностей Учреждения и контингента учащихся

2.3. Основными функциями Программы являются:

2.3.1. нормативная - обязательное выполнение в полном объеме;

2.3.2. целеполагания - определение ценностей и целей реализации;

2.3.3. содержательная - фиксация составных элементов, подлежащих усвоению;

2.3.4. процессуальная - определение логической последовательности усвоения элементов содержания, форм и методов, средств и условий обучения.

3. Структура Программы

Структура программы определяется Учреждением самостоятельно и является формой представления курса дополнительного образования как целостной системы.

Она определяет последовательность изложения материала документа :

- пояснительная записка;
- цель и задачи программы;
- содержание программы;
- планируемые результаты.
- календарный учебный график;
- условия реализации программы;
- формы аттестации;
- оценочные материалы;
- методические материалы;

- для модульных программ – программы отдельных предметов-модулей;
- список литературы.

4. Оформление и содержание структурных элементов Программы

4.1. На титульном листе рекомендуется указывать:

- полное наименование вышестоящего органа управления образования
- полное наименование образовательной организации с указанием географической принадлежности;
- дата и № протокола педагогического совета, рекомендовавшего программу к реализации;
- гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя и даты);
- наименование вида программы (дополнительная общеразвивающая программа);
- название программы;
- адресат программы (обучающиеся определенного возраста);
- срок реализации программы;
- ФИО, должность разработчика (-ов) программы;
- место (населенный пункт) и год разработки/переработки программы.

Программа считается принятой к работе в образовательной организации с момента ее утверждения приказом руководителя. Образец оформления титульного приведен в Приложении 1.

4.2. В пояснительной записке к программе следует раскрыть:

- **направленность** дополнительной общеобразовательной программы;
- **актуальность, новизну, педагогическую целесообразность;**
- **отличительные особенности программы** – основные идеи данной программы, обуславливающие необходимость ее реализации;
- **адресат программы** - примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе;
- **уровень программы, объем и сроки** реализации дополнительной общеобразовательной программы: объем программы – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы; срок освоения программы - определяется содержанием программы и должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе; характеризуют продолжительность программы - количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения;
- **формы обучения;**
- **режим занятий;**
- **особенности организации образовательного процесса.**

4.2.1. Направленность программы определяется в зависимости от цели образования:

✓ художественная (направлена на развитие художественно-эстетического вкуса, художественных способностей и склонностей к различным видам искусства, творческого подхода, эмоционального восприятия и образного мышления, подготовки личности к постижению великого мира искусства, формированию стремления к восприятию чувственного образа воспринимаемого мира. Включает следующие группы программ сольный вокал, хоровое пение, эстрадно-джазовое творчество, театральное творчество, хореографическое искусство, художественное слово, литературное творчество, изобразительное искусство, декоративно-прикладное творчество, дизайн и др.);

✓ физкультурно-спортивная (направлена на укрепление здоровья, формирование навыков здорового образа жизни и спортивного мастерства, морально-волевых качеств и системы ценностей с приоритетом жизни и здоровья. Физкультурно-спортивная

направленность включает следующие группы программ: спортивная подготовка (теннис, шашки, шахматы и др.), военно-спортивная подготовка.

✓ туристско-краеведческая (направлена на развитие познавательных, исследовательских навыков учащихся по изучению природы, истории, культуры родного края, привлечение учащихся к социальным инициативам по охране природы, памятников культуры, среды проживания, поисковые работы малоизвестных фактов истории родного края, экскурсионная, музейная и экспедиционная работа. Туристско-краеведческая направленность является источником социального, личностного и духовного и патриотического развития учащихся. Она включает следующие группы программ: туризм, краеведение, музееведение, кубановедение и др.)

✓ техническая (направлена на формирование научного мировоззрения, освоение методов научного познания мира, развитие исследовательских, прикладных, конструкторских способностей учащихся с наклонностями в области точных наук и технического творчества и включают следующую группу программ: моделирование, конструирование, управление радиоуправляемыми автомоделями и др.)

✓ естественно - научная (направлена на развитие познавательной активности, самостоятельности, любознательности, на дополнение и углубление общеобразовательных программ по математике, физике, биологии, экологии, химии, способствует формированию интереса учащихся к научно-исследовательской деятельности учащихся. Естественно - научная направленность включает следующие группы программ: учебно-исследовательская деятельность и изучение за страницами учебников целого ряда дисциплин: астрономия, математика, химия, физика, информатика, геология, география, природоведение, медицина, основы и углубленное изучение экологии и биологии(общая экология, современные экологические проблемы, ботаника и др.) прикладные эколого-биологические программы (аквариумистика, охрана природы, растениеводство и др.);

✓ социально-педагогическая (направлена на изучение психологических особенностей личности, познание мотивов поведения, изучение методик самоконтроля, формирование личности, изучение межличностных отношений, адаптацию в коллективе, социальное самоопределение детей и развитие детской социальной инициативы, формирование опыта проживания в социуме. Образовательные программы данной направленности охватывают широкий возрастной диапазон и многофункциональны по своему назначению. Социально-педагогическая направленность включает следующие группы программ: развитие дошкольников (социализация и общение, интеллектуальное развитие, логопедия, художественно-эстетическое и творческое развитие, подготовка к школе, социокультурная адаптация детей, в том числе мигрантов и др.), занятия с детьми с ОВЗ (коррекция и социокультурная реабилитация детей с ОВЗ, инклюзия), основы медиа-информационных технологий, основы психологии, социологии, политологии и права, игротехники и игровое конструирование, углубленное изучение родных языков и др.).

Направленность программы определяется не направлением деятельности, а ведущей педагогической идеей, выраженной в исходной концепции, целями и задачами Программы.

4.2.2. Новизна может быть объективной (действительное новшество, ранее нигде и никем не используемое), корпоративной (новшество для данного конкретного учреждения), субъективной (новшество только для этого педагога). Также новизна может быть определена относительно рода занятия, осуществляемого в данном объединении.

Новизна может также касаться отдельных компонентов образовательной программы, например, при традиционности направления деятельности могут использоваться оригинальные приемы, методы, педагогические технологии.

Актуальность (ответ на вопрос, зачем современным детям в современных условиях нужна конкретная программа?) определяется как ориентированность на решение наиболее значимых для дополнительного образования проблем.

Педагогическая целесообразность - это практическая важность взаимосвязи выстроенной системы процессов обучения, развития, воспитания и их обеспечения; степень

отражения в программе условий для социального, культурного, профессионального самоопределения и творческой самореализации личности обучающегося; наличие инновационных подходов.

4.2.3. Отличительные особенности. В данном разделе следует указать, чем программа отличается от уже существующих в данном направлении. Отличия могут быть и в постановке образовательных задач, и в построении учебно-тематического плана, и в содержании занятий, и в использованной разработчиком литературе, и в изложенных основных идеях, на которых базируется программа.

Данный раздел пояснительной записки может быть логически объединен с разделом «Новизна, актуальность, педагогическая целесообразность».

4.2.4. Адресат программы - примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе - возраст, степень предварительной подготовки, предполагаемый состав групп одновозрастные или разновозрастные, уровень образования, степень сформированности интересов и мотивация к данной предметной области..

Может быть обоснована целесообразность разновозрастного состава группы с указанием особенностей работы с каждым из возрастов. Так, в объединения второго и последующих годов обучения могут быть зачислены учащиеся, не занимающиеся в группе первого года обучения, но успешно прошедшие собеседование или иные испытания (например, входное тестирование, собеседование, прослушивание и пр.).

4.2.5. Уровень программы, объем и сроки реализации. В данном разделе пояснительной записки указывается продолжительность образовательного процесса, срок обучения: периодичностью и часы обучения на каждый год (нормативный часовой объем образовательной программы составляет: периодичностью 1 час в неделю - 36 часов, 2 часа в неделю - 72 часа, 3 часа в неделю - 108 часов, 4 часа в неделю - 144 часа, 6 часов в неделю - 216 часов.). Могут быть выделены этапы, должен быть определен уровень программы (ознакомительный, базовый и углубленный уровни) возможна реализация краткосрочных программ в том числе в формате «интенсивов» (от 16 до 72 часов), либо при разработке программы использовать модульно-блочный принцип построения.

Реализуемые **на ознакомительном уровне** программы создают условия для интенсивной социальной адаптации детей и направлены на повышение психологической готовности ребенка к включению в образовательную деятельность, на диагностику уровня его общих и специальных способностей, на создание комфортных условий для последующего выявления предпочтений и выбора вида деятельности в дополнительном образовании, что помогает родителям в становлении конструктивной позиции воспитания и развития ребёнка с учетом его интересов и способностей.

Программы **базового уровня** направлены на освоение определённого вида деятельности, углубление и развитие их интересов и навыков, расширение спектра специализированных занятий по различным дисциплинам; формирование устойчивой мотивации к выбранному виду деятельности; формирование специальных знаний и практических навыков, развитие творческих способностей ребенка. В процессе обучения накапливаются базовые знания, умения и навыки, что способствует не только успешности обучения, но и создаёт возможности освоения творческо-продуктивной, проектной и учебно-исследовательской деятельности.

Углубленный уровень включает программы, предполагающие выстраивание индивидуальной траектории дальнейшего личностного, творческого, культурного и профессионального самоопределения обучающихся. Происходит обучение в процессе участия в исследовательской, творческо-продуктивной и поисковой деятельности. Данный уровень ориентирован на развитие и профессиональное становление личности.

Модульно-блочный принцип построения дополнительной общеобразовательной программы предполагает составление программы из независимых целостных блоков. При этом образовательный процесс делится на отдельные модули на каком-либо основании (по уровню освоения, содержанию).

«Интенсивы» такая форма реализации дополнительной общеобразовательной программы, при которой в ограниченный временной срок происходит максимальное формирование определенного социального опыта. Организационными формами реализации интенсивов могут быть временные объединения по подготовке и проведению отдельных мероприятий.

4.2.6. Форма обучения – очная

4.2.7. Режим занятий- периодичность и продолжительность занятий - общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю;

4.2.8. Особенности организации образовательного процесса - в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом кружкового объединения; состав группы (постоянный, переменный и др.); занятия (индивидуальные, групповые и т.д.) и виды занятий по программе определяются содержанием программы и могут предусматривать лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выездные тематические занятия, выполнение самостоятельной работы, концерты, выставки, творческие отчеты, соревнования и другие виды учебных занятий и учебных работ.

4.3. Цель и задачи программы – это заранее предполагаемый результат образовательного процесса к которому надо стремиться.

Цель программы предполагает выделение перспективных и промежуточных целей, если срок реализации программы более одного года.

Задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели.

При формулировке задач можно воспользоваться следующей их классификацией :

- личностные - формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.;

- метапредметные – развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в самореализации, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п.;

- образовательные (предметные) – развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений навыков, компетенций и т.п.

Формулировки задач должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.

4.2.8. Содержание программы

Учебный план содержит следующие обязательные элементы:

✓ перечень, последовательность и распределение по периодам обучения разделов и учебных тем;

✓ количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

✓ формы контроля (аттестации учащихся)

Учебный план составляется в соответствии с заявленными сроками и этапами на весь период обучения, оформляется в виде таблицы (Приложение 2).

Разработчик программы имеет право самостоятельно распределять часы по темам в пределах установленного времени, обращая внимание на то, что практические занятия должны преобладать над теоретическими.

Учебный план составляется на каждый год обучения и отражает его особенности.

Содержание учебного плана – реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей. При оформлении содержания следует придерживаться ряда общих правил:

✓ содержание составляется согласно учебному плану;

- ✓ формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в учебном плане;
- ✓ необходимо соблюдать деление на теорию и практику по каждому разделу (теме);
- ✓ материал следует излагать назывными предложениями;
- ✓ содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно.

4.2.9. Планируемые результаты

В данном блоке программы необходимо сформулировать:

- ✓ **предметные результаты** - требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе (т.е. что он должен знать и уметь);
- ✓ **личностные и метапредметные результаты** – личностные качества и компетенции, которые могут быть сформированы и развиты у детей ив результате занятий по программе.

4.2.10 Календарный учебный график программы (календарно-тематическое планирование) составляется на каждый учебный год и каждую учебную группу отдельно и хранится в «Журнале учета работы педагога дополнительного образования в объединении». Он определяет:

- ✓ даты учебных занятий ;
- ✓ количество учебных часов;
- ✓ формы занятий и контрольных процедур.

Примерный учебный график оформляется Приложением к программе (вариант оформления графика выбирается в соответствии со спецификой программы). Форма графика – Приложение 3.

4.2.11 Условия реализации программы. К условиям реализации программы относится характеристика следующих аспектов:

- ✓ материально-техническое обеспечение – характеристика помещения для занятий по программе;
- ✓ перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы;
- ✓ информационное обеспечение – аудио-, видео-, фото-, интернет источники.

4.2.12 Формы аттестации.

Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов: аналитическая справка, аналитический материал, аудиозапись, видеозапись, фотоматериал, грамота, готовая работа, диплом, дневник наблюдений, журнал посещаемости, маршрутный лист, материал анкетирования и тестирования, методическая разработка, портфолио, перечень готовых работ, протокол соревнований, фото, отзыв детей и родителей, свидетельство (сертификат), статья и др.

Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов: аналитический материал по итогам проведения психологической диагностики, аналитическая справка, выставка, готовое изделие, демонстрация моделей, диагностическая карта, защита творческих работ, конкурс, контрольная работа, концерт, научно-практическая конференция, олимпиада, открытое занятие, отчет итоговый, портфолио, поступление выпускников в профессиональные образовательные организации по профилю, праздник, слет, соревнование, фестиваль и др.

4.2.13 Оценочные материалы - перечень диагностических материалов, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов (может оформляться Приложением к программе).

4.2.14 Методические материалы включают в себя:

- ✓ краткое описание методики работы в соответствии с направленностью содержания и индивидуальными особенностями учащихся; описание используемых методик и технологий;
- ✓ формы организации учебного занятия – практическое занятие, репетиция, поход, концерт, экскурсия, мастер-класс и т.д.;
- ✓ алгоритм учебного занятия – краткое описание структуры типичного занятия и его этапов (может оформляться Приложением) ;

✓ дидактические материалы – раздаточные материалы, инструкционные, технологические карты, задания, упражнения, образцы изделий и т.п. (может оформляться Приложением, только в электронном виде);

✓ другое – репертуарный план, методические рекомендации педагогам и т.д.

4.2.15. Список литературы.

✓ Список должен быть составлен для разных участников образовательного процесса (педагогов, детей, родителей);

✓ Список оформляется в соответствии с ГОСТ к оформлению библиографических ссылок, в том числе и для интернет-ресурсов.

5. Оформление программы

Текст программы должен быть представлен на бумажном и электронных носителях.

Приложения могут быть представлены только на электронном носителе.

6. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и(или) дополнений в программу

Образовательная программа является локальным нормативным документом, поэтому она должна пройти проверку и утверждение в определённом порядке:

6.1 Внутренняя экспертиза – обсуждение программы на педагогическом совете учреждения – это анализ качества документа, его соответствия уставу образовательного учреждения, действующим нормативно-правовым документам и требованиям к содержанию дополнительного образования детей. По итогам обсуждения на образовательную программу составляется рецензия внутренней экспертизы.

6.2. Решение об утверждении образовательной программы обязательно заносится в протокол педагогического совета.

6.3. Утверждение образовательной программы осуществляется приказом директора на основании решения педагогического совета. Только после утверждения программы приказом директора она может считаться полноценным нормативно-правовым документом детского объединения дополнительного образования.

6.4. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы обновляются ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

В учебном процессе может использоваться в полном объеме программа, разработанная другим педагогом Учреждения.

7. Правила реализации Программы

7.1. При реализации программ запрещается использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

7.2. Педагог обязан соблюдать строгое соответствие между утвержденной программой и записями в журнале учёта деятельности объединения.

7.3. Учреждение в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за реализацию не в полном объеме программ в соответствии с утвержденными учебными планами и качество реализуемых программ.

7.4. Педагог - реализующий программу несет ответственность за качество и полноту реализации Программы, объективность контроля учебных достижений учащихся.

7.5. Педагог дополнительного образования при реализации программы должен учитывать достижения современной педагогической науки, социальные изменения, региональные особенности и проводить соответствующую корректировку программы в соответствии с порядком внесения изменений и (или) дополнений в программу определенным в настоящем Положении.

8. Заключительные положения

8.1. Программы, разработанные согласно настоящему Положению и используемые в Учреждении, являются собственностью Учреждения.

8.2. Программы являются обязательной частью документации Учреждения и хранятся в соответствии с утвержденной Номенклатурой дел.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ УСПЕНСКИЙ РАЙОН»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ УСПЕНСКИЙ РАЙОН

Принята на заседании
педагогического совета
от «__» _____ 2016г.
Протокол № _____

Утверждаю
Директор МБУДО ДДТ
_____ Н.В.Корниенко
«__» _____ 2016г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**

ХУДОЖЕСТВЕННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

«Фантазеры»
(пластилинография)

Уровень программы: **базовый**

Срок реализации программы: **2 года (360 ч.)**

Возрастная категория: **от 7 до 11 лет**

Вид программы: **модифицированная**

Составитель:
Гудкова Надежда Николаевна
педагог дополнительного образования

