



Совет муниципального образования
Успенский район

31 сессия

РЕШЕНИЕ

от 26.09.2017

№ 212

с. Успенское

Об утверждении Положения об оказании платных дополнительных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования ДOME детского творчества муниципального образования Успенский район

Руководствуясь постановлением главы администрации Краснодарского края от 17 июня 2003 года № 569 «О порядке утверждения тарифов на платные услуги, оказываемые населению Краснодарского края», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями), Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» ч.9 ст. 54, Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Совет муниципального образования Успенский район, р е ш и л:

1. Утвердить Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования ДOME детского творчества муниципального образования Успенский район, согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Утвердить порядок использования средств, поступивших от оказания платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования ДOME детского творчества муниципального образования Успенский район согласно приложению № 2 к настоящему решению.

3. Утвердить прейскурант цен на платные дополнительные образовательные услуги муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества муниципального образования Успенский район согласно приложению №3 к настоящему решению.

4. Утвердить форму договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг согласно приложению №4 к настоящему решению.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Рассвет».

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по социальной защите прав человека, социальным вопросам, вопросам образования, культуры, спорта и молодежи совета муниципального образования Успенский район В.А. Брыкову и заместителя главы муниципального образования Успенский район по социальным вопросам Т.Н.Никифорову.

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального
образования Успенский район



Г.К. Бахилин

Положение
об оказании платных дополнительных образовательных услуг в
Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования ДOME
детского творчества муниципального образования Успенский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами: Законом РФ «Об образовании», Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», иными нормативными актами Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества муниципального образования Дом детского творчества (далее – Учреждение) и иными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления, оформления, использования, учета, контроля и ответственности сторон по оказанию и организации дополнительных платных образовательных услуг.

1.3. Положение распространяется на Учреждение, которое в соответствии с законодательством РФ, Уставом и лицензией на право осуществления образовательной деятельности имеет право сверх установленного муниципального задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях (далее – платные услуги) и платные дополнительные образовательные и иные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности (далее – дополнительные услуги), оговоренные Уставом учреждения или лицензией на иной вид деятельности.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, планируемости, контролируемости.

2. Цели предоставления платных услуг

2.1. К основным целям предоставления платных услуг относятся:

- разностороннее удовлетворение дополнительных образовательных и иных потребностей обучающихся, их родителей, других граждан и организаций;
- разностороннее развитие личности обучающегося;
- привлечение дополнительных источников финансирования Учреждением от приносящей доход деятельности.

3. Порядок приема, оформления и предоставления платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Прием в группы платных дополнительных образовательных услуг производится в соответствии с действующим законодательством на договорной основе.

Договор с заказчиком регламентирует условия и сроки получения платных дополнительных образовательных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

Исполнитель осуществляет следующую деятельность по организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг:

- изучает потребность обучающихся, населения, организаций в платных услугах;
- составляет калькуляцию и смету расходов средств, сформированных от оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- предоставляет потребителям перечень планируемых платных услуг;
- создает условия для реализации платных услуг в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами САНПИН;
- обеспечивает реализацию платных услуг квалифицированными кадрами.

3.2. Оформление в группы платных дополнительных образовательных услуг осуществляется при предоставлении документов:

- заявление на имя директора родителей (законных представителей);
- заявление родителей (законных представителей) о согласии на обработку персональных данных ребенка (биометрические данные);
- заявление родителей (законных представителей) о согласии на обработку своих персональных данных;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- документы, удостоверяющие личность родителей (законных представителей), для установления личности и права представлять интересы данного ребенка;
- квитанция об оплате.

3.3. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг устанавливается калькуляцией, действующей на момент заключения договора.

3.4. Исполнитель предоставляет заказчику льготы по оплате платных

дополнительных образовательных услуг в случае обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (подтверждается наличием документов) оплачивается 50% стоимости услуги.

3.5. Оплата за платные дополнительные образовательные услуги осуществляется ежемесячно и производится через банк (по безналичному расчету) в сроки, определенные договоре об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

3.6. Договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг заключается по факту оплаты заказчиком услуги.

3.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

3.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4. Финансовая деятельность

4.1. Финансовая деятельность Учреждения по оказанию платных дополнительных образовательных услуг регулируется действующим порядком ведения бухгалтерского (бюджетного) и налогового учёта.

4.2. Прибыль, полученная от оказания платных услуг, расходуется на увеличение фонда оплаты труда работников, укрепление материально-технической базы Учреждения, погашение пени (штрафов).

4.3. Поступление средств, получаемых за предоставление платных услуг, организуется через кредитные организации.

5. Права сторон

5.1. Исполнитель имеет право:

5.1.1. Индексировать (изменять) размеры платы за предоставляемые услуги в связи с инфляционными процессами или изменением численности обучающихся в группе. При этом предупредить Заказчика за 30 дней до даты исчисления новой оплаты;

5.1.2. Изменять расписание занятий в связи с производственной необходимостью;

5.1.3. Расторгнуть договор досрочно в связи с невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных дополнительных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

5.1.4. Расторгнуть договор в результате просрочки оплаты стоимости платных дополнительных образовательных услуг;

5.1.5. Выходить с инициативой к Заказчику о софинансировании социально значимых для сторон проектов и/или мероприятий.

5.2. Заказчик имеет право:

5.2.1. Обращаться к Исполнителю по всем вопросам образовательной деятельности.

5.2.2. Расторгнуть договор досрочно в одностороннем порядке по

письменному заявлению.

5.2.3. На получение льготы по оплате платных дополнительных образовательных услуг, оговоренных Положением.

5.2.4. На рекомендации по улучшению образовательного процесса.

6. Обязанности сторон

6.1. Исполнитель обязуется:

6.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание образовательных услуг в соответствии с дополнительной образовательной программой, календарно-тематическим планом, учебным планом и расписанием занятий, разработанными и принятыми в установленном законом порядке;

6.1.2. Обеспечить методическое сопровождение образовательного процесса;

6.1.4. Обеспечить условия обучения, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям;

6.1.5. Обеспечить педагогические кадры для качественного оказания платных дополнительных образовательных услуг;

6.1.6. Обеспечить безопасные условия для организации образовательного процесса и пребывания детей в Учреждении.

6.2. Заказчик обязуется:

6.2.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, в соответствии с действующим Договором;

6.2.2. При оформлении учащегося на обучение своевременно предоставлять все необходимые документы;

6.2.3. Незамедлительно извещать Исполнителя об изменении номера контактного телефона и места жительства;

6.2.4. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия учащегося на занятиях;

6.2.5. Проявлять уважение к педагогическим работникам, администрации и техническому персоналу Учреждения;

6.2.6. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

6.2.7. Обеспечить посещение учащимся занятий согласно расписанию учебных занятий. При фактах пропусков занятий учащимся Исполнитель не несет ответственность за качество оказания образовательной услуги.

Глава
муниципального образования
Успенский район



Г.К. Бахилин

Приложение №2
к решению Совета
муниципального образования
Успенский район
от 26.09.2017 № 212

ПОРЯДОК
использования средств, поступивших от оказания платных дополнительных
образовательных услуг, муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования Дом детского творчества муниципального
образования Успенский район

Доходы от оказания платных дополнительных образовательных услуг распределяются в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов учреждения по средствам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (далее смета по предпринимательской деятельности).

Смета доходов и расходов учреждения по предпринимательской деятельности формируется в соответствии со структурой утвержденных тарифов и планируемых объемов оказания образовательных услуг.

Смета доходов и расходов учреждения по предпринимательской деятельности утверждается 1 раз на начало текущего года.

Изменения в смету доходов и расходов по предпринимательской деятельности вносятся в письменной форме с кратким указанием причин изменения сумм лимитных назначений в разрезе статей затрат.

Доля средств на оплату труда (50%) в целом по смете, в том числе доля, направляемая на оплату труда административно-хозяйственного персонала, указывается в настоящем Порядке использования средств.

Фонд оплаты труда для каждого структурного подразделения рассчитывается от суммы полученных доходов (с учетом выполненных объемов образовательных услуг) по структуре тарифа.

Использование прибыли осуществляется на основании сметы, утвержденной руководителем учреждения.

Глава
муниципального образования
Успенский район



Г.К. Бахилин

Приложение № 3
к решению Совета
муниципального образования
Успенский район
от 26.09.2017 № 212

**Прейскурант цен (тарифов)
на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые
муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Дом
детского творчества муниципального образования Успенский район**

Наименование программы	Форма предоставления (оказания) услуг	Количество занятий			Стоимость ПДОУ (руб.) для 1 учащегося	
		в неделю	в месяц	всего в год	1 занятие	Общая стоимость услуги (в месяц)
Английский для малышей	групповая	2	8	72	43,72	349,76
Ступеньки к школе	групповая	3	12	108	27,58	330,96
Развивайка	групповая	4	16	144	40,20	643,20

Глава
муниципального образования
Успенский район



Г.К. Бахилин

Форма

Договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг

с. Успенское

« ____ » _____ 201__ года

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества муниципального образования Успенский район, осуществляющее образовательную деятельность, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Корниенко Натальи Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

(Ф.И.О. законного представителя несовершеннолетнего лица)

в дальнейшем «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего

(Ф.И.О. зачисляемого на обучение)

в дальнейшем «Потребитель», совместно именуемые Стороны, в соответствии Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Федеральным законом 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», «Гражданским кодексом Российской Федерации», «Трудовым кодексом Российской Федерации», Налоговым Кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает следующие дополнительные образовательные услуги:

№ п/п	Форма предоставления (оказания) услуг (индивидуальная, групповая)	Наименование образовательной программы	Количество часов (занятий) в неделю/год

1.2. Срок освоения образовательной программы составляет _____
(_____) месяцев с даты Договора.

2. Обязанности исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявленным к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Получателя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Получателем (в системе оказываемых образовательных учреждений дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по заявлению родителей (законных представителей).

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.3. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Получателя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.6. Возмещать ущерб, причиненный Получателем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Обеспечить Получателем за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Получателя.

3.8. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.9. Обеспечить посещение Получателя занятий согласно учебному расписанию.

4. Обязанности Получателя

Получатель обязан.

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами образовательного учреждения.

4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

5.1. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения.

Заказчик и Получатель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

5.2. Получатель имеет право на возмещение пропущенных по уважительной причине занятий и на снятие (перенесение на следующий месяц) оплаты за период отсутствия при условии предварительного уведомления о непосещении занятий по представлении медицинской справки или письменного заявления.

5.3. Получатель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

- получать полную и дополнительную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий предусмотренных расписанием.

6. Оплата услуг

6.1. Получатель **ежемесячно** оплачивает услуги указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме _____.

6.2. Общая стоимость образовательной услуги по договору за период, указанный в п. 1 составляет _____ рублей (НДС не облагается).

6.3. Оплата производится не позднее 10-го числа текущего месяца.

6.4. Стоимость обучения за последующие периоды может быть изменена.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия родителей (законных представителей) при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа. От имени Потребителя в возрасте до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в **абзаце 1** настоящего пункта.

7.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик систематически нарушает сроки оплаты услуг по настоящему договору, либо систематически пропускает занятия без уважительной причины, либо неоднократно нарушает иные обязательства, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

7.4. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после двух предупреждений Потребитель не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. Срок действия договора и другие условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до « ____ » _____ 20 ____ г.

9.2. Договор составлен в 2-х (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

10. Подписи сторон

Исполнитель:

МБУДО ДДТ муниципального образования Успенский район
Юридический и фактический адрес:
352450, Краснодарский Успенский район,
с.Успенское, ул.К.Маркса, 11 «А»
Тел/факс 8-86140-5-50-02
ИНН – 2357004406, КПП- 235701001
Р/с - 40701810800003000017 в банке
РКЦ Армавир г.Армавир
БИК - 040306000

Директор МБУДО ДДТ

_____ Н.В.Корниенко

Заказчик:

(ФИО)

(паспортные данные)

(адрес места жительства)

(контактный телефон)

(подпись)

Я, _____, В соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю своё согласие на использование персональных данных моего сына/ дочери _____ (дата рождения, домашний адрес, телефон и др.) при оформлении списка обучающихся МБУДО ДДТ МО Успенский район на период обучения в учреждении в целях более эффективной организации учебного процесса и усовершенствования качества предоставляемых услуг.

Подпись _____

Глава
муниципального образования
Успенский район



Г.К. Бахилин